



OŠ LOG - DRAGOMER
DRAGOMER, Šolska ulica 1, 1351 BREZOVICA pri LJ.
TEL.: 01/75 71 320 FAKS: 01/75 71 333
e-pošta: group1.osljlog@guest.arnesi



Datum: 15. 02. 2024
Številka: 900-3/2024-1

ZAPISNIK

2. redne seje Sveta staršev Vrtca Log – Dragomer, z dne 15. 2. 2024 ob 18.00, v učilnici 5. a na OŠ Log – Dragomer, Dragomer, Šolska ulica 1, 1351 Brezovica pri Ljubljani.

Vabljeni:

- Predstavniki staršev iz vseh oddelkov Vrtca Log - Dragomer
- Ga. Mihaela Mrzlikar, ravnateljica
- ga. Petra Krašovic, pomočnica ravnateljice v vrtcu
- ga. Barbara Sigulin, svetovalna delavka v vrtcu

Prisotni: ga. Petra Krašovic, g. Simon Mišič, ga. Sandra Mole, ga. Esmeralda Božič, ga. Tamara Bizjak, g. Aleksander Sašo Avramovič, g. Zoran Premec.

Dnevni red:

1. Sprejem dnevnega reda.
2. Imenovanje zapisnikarja
3. Pregled zapisnika zadnje seje in pregled uresničitve sklepov ter potrditev zapisnika.
4. Poslovnik sveta staršev OŠ Log – Dragomer (spremembe in dopolnitve)
5. Kratko poročilo o uresničevanju nalog in načrtovane naloge do konca šolskega leta ter okvirni načrt oddelkov in dela za naslednje šolsko leto.
6. Predlogi, pobude in vprašanja staršev.

Drugo redno sejo Sveta staršev Vrtca Log – Dragomer je vodila ga. Petra Krašovic. Na kratko je predstavila dnevni red.

Ad 1.

Na predlagani dnevni red ni bilo pripomb. Prisotnih je bilo 6 od 7 članov sveta staršev, zato je seja sklepčna.

SKLEP št. 1: Prisotni so predlagani dnevni red soglasno sprejeli.

Ad 2.

Za zapisnikarja je bila izbrana ga. Esmeralda Božič, ostali predstavniki so jo soglasno potrdili. Za overovitelja zapisnika sta bila izbrana ga. Sandra Mole in g. Zoran Premec.

SKLEP št. 2: Prisotni so soglasno potrdili go. Esmeraldo Božič za zapisnikarico ter go. Sandro Mole in g. Zorana Premca za overovitelja zapisnika.

Po sprejemu dnevnega reda so prisotni prešli na imenovanje zapisnikarja. Za zapisnikarja je bila izbrana ga. Esmeralda Božič, ostali predstavniki so jo soglasno potrdili.

SKLEP št. 2: Prisotni so soglasno potrdili go. Esmeraldo Božič za zapisnikarico.

Ad 3.

Prisotni so prešli na 3. točko, pregled zapisnika 1. dopisne seje v šolskem letu 2023/24, z dne 11. 1. 2024 in pregledali uresničitev sklepov ter potrditev zapisnika.

SKLEP št. 3: Zapisnik 1. dopisne seje Sveta staršev vrtca, z dne 11. 1. 2024, je bil soglasno potrjen.

Ad 4.

Prisotni so še enkrat pregledali Poslovnik sveta staršev OŠ Log – Dragomer (spremembe in dopolnitve), ki so ga vsi prisotni prejeli tudi po e-pošti.

SKLEP št. 4: Poslovnik sveta staršev OŠ Log – Dragomer je bil z vsemi spremembami in dopolnitvami z javnim glasovanjem soglasno potrjen.

Ad 5.

Ga. Petra Krašovic je podala poročilo o uresničevanju nalog in načrtovane naloge do konca šolskega leta (glej prilogo).

SKLEP št. 5: Na predstavljeno poročilo o realizaciji LDN ter o prihajajočih aktivnostih starši niso imeli dodatnih predlogov ali pripomb in so ga soglasno potrdili.

Ga. Petra Krašovic je predstavila okvirni načrt oddelkov in delo za naslednje šolsko leto (glej prilogo).

SKLEP št. 6: Na okvirni načrt oddelkov in dela za naslednje šolsko leto starši niso imeli pripomb in so ga z javnim glasovanjem soglasno potrdili.

Ad 6.

Ga. Petra Krašovic je podala tudi ostale pomembne informacije:

- Načrtuje se postavitve nadstreška za kolesa pri novem prizidku.
- Naročili so blazine za postavitve gibalnega poligona v prosti sobi.
- V pomladnih mesecih bodo postavljena vratca ob vrtcu, kot so se na predlog 1. seje Sveta staršev Vrtca Log – Dragomer dogovorili z našo občino.
- V nameščen zabojnik za kartuše starši odlagajo baterije. Ugotavlja se, da mogoče ni potreben.
- Vzgojiteljice v vrtcu vse leto vodijo evidenco prisotnosti. Ugotavlja se, da otroci odhajajo iz vrtca do 16.30, v redkih izjemah kasneje (ob 17.00 samo 3x), prihajajo pa od 6.30 dalje (razen enega otroka, ki gre v šolo). V dogovoru z ravnateljico bodo občini predlagali spremembo delovnega časa od julija dalje od 6.30 - 16.30.

SKLEP št. 7: Na podane informacije starši niso imeli pripomb. Pomislek se je pojavil le pri zadnji alineji, a je ga. Petra Krašovic zavrnila, da so zadevo podrobno preučili.

Ga. Petra Krašovic je povedala, da je bila prva zbiralna akcija papirja uspešna. Naslednja zbiralna akcija papirja je načrtovana za 16. 4. 2024.

SKLEP št. 8: Predstavniki posameznih skupin dodatno obvestijo starše, da bi s tem uspešnost akcije še povečali.

G. Simon Mišič je izpostavil, da si nekateri starši želijo še več raznovrstnega sadja za popoldansko malico, ki bi nadomestilo razne krušne izdelke. Ga. Sandra Mole je predlagala, da mogoče ni potrebe po vsakodnevem vključevanju mesa v glavni obrok. G. Zoran Premec je predlagal, da bi imeli otroci letovanje več kot enkrat v celotnem vrčevskem obdobju. Vsi prisotni so se strinjali, da bi lahko imeli vsaj večje število enodnevnih izletov, hkrati pa so bili seznanjeni o povišanih cenah avtobusnih prevozov, zaradi katerih se vsi otroci teh izletov ne bi mogli udeležiti. Potrebno bi bilo poiskati celostno rešitev oziroma bi se bilo potrebno dogovarjati individualno. G. Simon Mišič je predlagal nakup širokih trakov "slackline", ki bi jih napeli med drevesa - za lovljenje ravnotežja. G. Aleksander Sašo Avramovič je izpostavil zaskrbljenost glede spremembe delovnega časa vrtca. Ga. Sandra Mole je izpostavila neprivačnost in neinteraktivnost spletne strani vrtca. Predstavniki so razglabljali o vsebinah, ki bi jih lahko vključili na spletno stran. Ga. Petra Krašovic je dodala, da je prenova spletne strani v načrtu.

Ga. Petra Krašovic je povedala, da je potrebno imenovati novega predstavnika staršev za Komisijo za sprejem otrok v Vrtec Log – Dragomer, ker sedanji član Matej Jugovic nima več otroka v vrtcu. Vsi so se strinjali, da se za člana komisije imenuje Simon Mišič.

SKLEP št. 9: Prisotni so soglasno potrdili Simona Mišiča za predstavnika staršev v Komisiji za sprejem otrok v Vrtec Log – Dragomer.

Zapisala:
Esmeralda Božić

Božić Esmeralda

Predsednik Sveta staršev vrtca:
Simon Mišić

Mišić

Overiteljja zapisnika:

1. LORAN PREMER
(ime in priimek)

Loran Premer
(podpis)

2. SANDRA MOLE
(ime in priimek)

Sandra Mole
(podpis)

Priloge:

- Vabilo,
- lista prisotnosti,
- Poslovnik sveta staršev OŠ Log – Dragomer,
- poročilo o dosedanji realizaciji LDN in o prihajajočih dejavnostih,
- okvirni načrt dela za naslednje šolsko leto.

