



OŠ LOG - DRAGOMER
DRAGOMER, Šolska ulica 1, 1351 Brezovica pri Lj.
TEL.: 01/75 71 320 GSM: 041 638 701
e-pošta: group1.osljlog@quest.arnes.si



POROČILO O REALIZACIJI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA VRTEC LOG – DRAGOMER

šolsko leto

2021/22

Avgust, 2022

KAZALO

1. UVOD	3
2. POSLOVNI ČAS VRTCA	3
3. ORGANIZACIJA DELA V VRTCU	3
4. ZAPOSLOVANJE	5
5. POROČILO O REALIZACIJI CILJEV IN NALOG VRTCA.....	6
6. SODELOVANJE Z OKOLJEM	9
6.1. SODELOVANJE S SVETOVALNO SLUŽBO OŠ LOG – DRAGOMER.....	9
6.2. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI.....	9
6.3 SODELOVANJE S STARŠI	10
7. IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV VRTCA	11
8. PEDAGOŠKO VODENJE	11
9. PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI ZA DELO	11
10. REALIZACIJA DELA ORGANOV IN STROKOVNIH ORGANOV.....	12

1. UVOD

Poročilo opredeljuje realizacijo zastavljenih ciljev, vsebin in nalog, načrtovanih v LDN za šolsko leto 2021/2022.

Namenjeno je zaposlenim v vrtcu, Svetu staršev, Svetu šole in ustanovitelju.

Izhodišča za izdelavo poročila so:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.
- Zakon o vrtcih.
- Ostali normativni akti s področja vzgoje in izobraževanja.
- LDN vrtca.
- LDN Dragomer – poročilo.
- Kurikulum za vrtce.
- Konvencija o otrokovih pravicah.
- Zapisniki aktiva strokovnih delavcev.
- Zapisniki inšpekcijskih služb.
- Zapisniki zbora strokovnih delavcev.
- Zapisniki sestankov Sveta staršev.
- Zapisniki sestankov Sveta zavoda.
- Zapisniki kolegialnega opazovanja.
- Zapisniki rednih letnih razgovorov.
- Poročilo organizatorke ZHR in prehrane.
- Poročilo o delu svetovalne službe.

2. POSLOVNI ČAS VRTCA

Poslovni čas vrtca smo oblikovali glede na število prisotnih otrok v jutranjih in popoldanskih urah.

V preteklem šolskem letu smo poslovali 11 ur dnevno. Vrtec je bil odprt od 6.00 do 17.00.

Med letom smo spremljali čas prihajanja otrok v vrtec in ugotovili, da se le-ta spreminja.

Z načrtovanim urnikom dela in ustrezno razporeditvijo strokovnih delavk smo večino časa zagotovili z zakonom določeno sočasno prisotnost strokovnih delavk v oddelkih. Do odstopanj je občasno prihajalo zaradi izostankov zaposlenih

Število otrok v času jutranjega in popoldanskega varstva bomo spremljali tudi v naslednjem šolskem letu. Glede na število otrok bomo reorganizirali delovni čas in določili urnike strokovnih delavk.

Otroke smo združevali glede na število prijavljenih tudi v času poletnih, jesenskih in zimskih počitnic ter med prazniki.

V počitniško varstvo prvošolcev so bili vključeni 4 učenci.

3. ORGANIZACIJA DELA V VRTCU

Vrtec je organizacijska enota OŠ Log - Dragomer, ki je posloval na naslovu: Na Grivi 1, Dragomer. Sedež vrtca je OŠ Log - Dragomer, Šolska ulica 1, 1351 Brezovica pri Ljubljani.

V vrtcu organiziramo dnevni program, v katerem smo otrokom preko celega leta zagotavljali:

- strokovno vzgojo, učenje in varstvo,
- spodbudno okolje za optimalni osebni razvoj,
- različne dejavnosti, ki so vezane na socialni, govorni, čustveni, spoznavni in gibalni razvoj, s področij kurikula za vrtce,
- redno bivanje in aktivnosti na prostem,
- kvalitetno in uravnoteženo prehrano ter napitke,
- nego in počitek v času bivanja v vrtcu.

Pedagoške programe načrtujemo, izvajamo in vrednotimo na osnovi javno veljavnega programa za predšolske otroke Kurikuluma za vrtce, ki zajema naslednja področja: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika.

Aktivnosti otrok iz vseh področij so se med seboj povezovale in prepletale.

Za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v naš vrtec, izvajamo prilagojen program.

V sodelovanju s svetovalno službo in vzgojiteljicami smo pripravili in izvajali programe, posvetovalno delo in srečanja s starši otrok.

V šol. l. 2021/22 je bilo vzgojno-izobraževalno delo organizirano v 7 oddelkih.

Imeli smo 2 oddelka 1. starostnega obdobja, 2 kombinirana oddelka in 3 oddelke

2. starostnega obdobja.

Število otrok v posameznih oddelkih se je med letom spreminjalo. Po normativih bi bilo lahko vključenih 129 otrok. V vrtec je bilo vključenih od 125 do 126 otrok (glej tabelo št. 1).

Med šolskim letom so se izpisali 4 otroci, vpisali pa so se 3 otroci, tako da smo imeli od 3 do 4 nezasedena mesta. Otroci, ki bodo šli septembra v OŠ, so se izpisali v poletnih mesecih.

1 tabela: Število vpisanih otrok po oddelkih in mesecih

Odd.	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
1 - 2	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
2 - 3	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
1 - 4	17	17	17	17	17	17	18	18	18	18
2 - 5	19	18	18	18	18	18	17	17	17	17
3 - 5	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
4 - 6	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
5 - 6	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
Skupaj	126	125	125	125	125	125	125	125	125	125

Spreminjal se je % prisotnosti otrok v posameznih oddelkih. V tabeli št. 2 je razvidna povprečna prisotnost v posameznih oddelkih od septembra 2021 do junija 2022.

2 tabela: % prisotnosti otrok po mesecih v posameznih oddelkih za šolsko leto 2021/2022.

Odd.	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
1 - 2	70,82	71,21	64,64	61,80	60,20	78,95	75,47	74,81	81,29	74,35	71,35
2 - 3	49,35	75,51	72,79	68,63	60,88	57,14	67,70	71,43	81,97	80,19	68,56

1 - 4	72,47	75,66	63,76	68,84	76,46	74,27	76,81	66,96	81,75	69,70	72,67
2 - 5	77,08	70,31	70,59	56,04	61,64	69,59	70,23	69,35	86,27	70,32	70,14
3 - 5	67,73	71,66	77,32	58,39	72,56	58,65	75,57	68,42	86,42	75,97	71,27
4 - 6	77,29	51,19	70,48	63,48	65,00	64,47	71,52	67,89	71,43	76,82	67,96
5 - 6	77,71	69,61	78,91	56,73	79,82	59,40	83,02	76,44	73,47	73,79	72,89

3 tabela: % prisotnosti otrok po posameznih oddelkih za šolsko leto 2021/2022.

Zap. št.	Oddelek	Vzgojiteljica	% prisotnosti
1	1 - 2	Klara Mravlje / Manca Bučar	71,35
2	2 - 3	Ivanka Puzigača	68,56
3	1 - 4	Anja Žerovnik	72,67
4	2 - 5	Dragica Slana / Lea Šifrer	70,14
5	3 - 5	Nataša Kogovšek	71,27
6	4 - 6	Barbara Kastelic	67,96
7	5 - 6	Polona Telban Janežič	72,89
Skupaj	7 oddelkov		70.69 %

Povprečna prisotnost otrok v vrtcu Log – Dragomer v šol. l. 2021/22 je bila 70.69 %.

4. ZAPOSLOVANJE

Odsotnost vzgojiteljice Klare Donko Mravlje v času bolniške odsotnosti in porodniškega dopusta je nadomeščala vzgojiteljica Manca Bučar. Bolniško odsotnost in porodniški dopust pomočnice vzgojiteljice Tine Rozina je nadomeščala Jerneja Grdadolnik. V času bolniške odsotnosti vzgojiteljice Dragice Slana smo Leo Šifrer prerazporedili na delovno mesto vzgojiteljice, namesto nje smo na delovno mesto pomočnice vzgojiteljice zaposlili Tatjano Gostiša. Sabino Selan, ki smo jo prerazporedili v računovodstvo osnovne šole, je nadomeščala Maša Dimic.

Bolniško odsotnost Majde Trček in druge občasne odsotnosti vseh zaposlenih smo delno nadomeščali s prerazporeditvami strokovnih delavk in medsebojno pomočjo, tako med strokovnimi delavci kot tudi tehničnim osebjem. Občasno smo bile nekatere strokovne delavke in tudi drugi zaposleni zelo obremenjeni.

Pedagoška praksa

Izvajali smo mentorstvo dijakinjam in študentkam izobraževanja za vzgojitelje predšolskih otrok. Opravljanje pedagoške prakse smo omogočili 4 dijakom Srednje vzgojiteljske šole ter 1 študentki Pedagoške fakultete Univerze na Primorskem.

Dve strokovni delavki sta opravili strokovni izpit.

Ugotavljamo, da je mentorstvo velika odgovornost kot tudi obremenitev strokovnih delavk, vendar so ga vse vzgojiteljice izvajale z velikim veseljem, saj se zavedajo pomembnosti prenašanja svojih izkušenj in znanja bodočim vzgojiteljem.

Cena programov

Cena programov vrtca se je spremenila maja 2019, in znaša za 1. starostno obdobje 515,74 €, cena za 2. starostno obdobje je 415,04 €.

5. POROČILO O REALIZACIJI CILJEV IN NALOG VRTCA

Vzgojno delo je bilo v vseh oddelkih načrtovano in izvedeno na osnovi nacionalnega programa Kurikuluma za vrtce.

Oblikovali smo Letni delovni načrt vrtca, prilagojen starosti in sposobnosti otrok.

Strokovne delavke so za vsak posamezni oddelek oblikovale LDN oddelka (cilje, vsebine, prireditve, izlete, predstave in praznovanja, sodelovanja s starši, skupne projekte, vizijo skupine, prednostno nalogo, sodelovanje, metode dela idr.). Vsi načrti so bili v skladu z načeli Kurikuluma za predšolsko vzgojo. V skladu z LDN oddelkov in vrtca smo strokovne delavke organizirale in izpeljale raznovrstne dejavnosti.

Evalvacije so vsebovale oceno uresničevanja ciljev, posebnosti, pomembne dogodke, ki so vplivali na vzgojno delo, oceno sodelovanja s starši in težave zaradi upoštevanja zdravstveno higienskega režima in organizacije dela v času epidemije koronavirusa.

Sodelovanje delavcev vrtca

Temo, cilje, vsebino in naloge strokovnih delavk za izvedbo skupnih projektov, prireditev in delovnih akcij smo načrtovali na timskih sestankih vzgojiteljic.

Pri izpeljavi načrtovanih dejavnosti so sodelovali vsi strokovni in tehnični delavci vrtca.

Nekatere dejavnosti so bile izvedene v sodelovanju z zunanjimi sodelavci, ali pa so bili le ti izvajalci. Nekaj dejavnosti smo morali zaradi epidemije koronavirusa odpovedati.

Prednostna naloga vrtca

Kot prednostno nalogo smo izbrali temo »Nekoč je bilo«, s ciljem spoznavanja življenja v preteklosti, slovenske kulture in tradicije. Otroci so se seznanjali z običaji, šegami in navadami, oblačili, prehrano, knjigami, in predmeti ter pripravili razstavo starih predmetov. Spoznavali in izvajali so ljudske plese, igre, pesmi in glasbo. V decembru so nas obiskali Koledniki. Otroci so preko celega leta iskali informacije o življenju v preteklosti ter se o tem pogovarjali doma in v vrtcu. Spoznavali so podobnosti ter razlike v življenju nekoč ter danes. Starejši otroci so jeseni obiskali Tehnični muzej v Bistri, si ogledali razstavo ter izpeljali delavnico Od zrna do kruha.

Zaradi ukrepov v času epidemije, nismo mogli vzpostavljati tesnejše povezave s kulturnimi društvi v občini, zato smo znotraj posameznih skupin izvajal dejavnosti v skladu z aktualnimi priporočili zdravstvenih služb in navodil Ministrstva za šolstvo.

Projekti

Uvajali smo projekt VSUO in izvajali naslednje tradicionalne projekte: Eko vrtec kot način življenja, Mali sonček, Varno s soncem, Gozdna pedagogika.

VSUO: Projekt varno in spodbudno učno okolje je sprva uvajal strokovni tim iz vrtca in osnovne šole. To leto smo k sodelovanju povabili vse strokovne delavke vrtca. Za prednostno nalogo smo izbrali temo Čustvena in socialna kompetenca. Veliko pozornosti smo namenili zagotavljanju vrtca kot varnega okolja, dobrega počutja, občutka sprejetosti in pravičnega obravnavanja vseh otrok v vrtcu. Izvajali smo raznolike in pestre dejavnosti, s katerimi so otroci

lahko krepili socialne in čustvene kompetence, spoznavali čustva, gradili prijateljske medsebojne odnose, sodelovanje in medsebojno pomoč.

Gozdna pedagogika: Kadar je vreme dopuščalo smo v gozdu izvajali aktivnosti, ki so povezane s cilji gozdne pedagogike. Otroci so se igrali in odkrivali načine iger z naravnimi materiali, razvijali gibalne spretnosti in sposobnosti, se sprostiti in bili pozorni na okolico, z namenom spodbujanja uporabe čutil (kaj vidim, slišim, kaj lahko začutim) ter skrbi za gozd. Z izmišljanjem zgodb o bitjih, ki v gozdu prebivajo, smo spodbujali domišljijo in ustvarjalnost otrok. Otroci so opazovali naravo in njeno spreminjanje skozi letne čase, raziskovali v naravi in iskali informacije o rastlinah ter življenju živali. Dve skupini otrok sta obiskali ZOO Rožman in opazovali živali v njihovem naravnem okolju.

Eko vrtec kot način življenja: Z otroki smo se pogovarjali o pomenu varovanja okolja in dejavnemu vplivu ljudi s spoštljivim odnosom do narave. Spodbujali smo jih k varčevanju vode pri umivanju rok, pravilnemu ločevanju odpadkov, spoštljivem ravnanju s hrano, zbiranju starega papirja, zamaškov in drugo. Otrokom smo omogočali igro z embalažo in jih osveščali, da z uporabo recikliranih materialov varujemo okolje. V sodelovanju s Komunalnim podjetjem iz Vrhnike smo izpeljali delavnice ločevanja odpadkov. Sodelovali smo pri čistilnih akcijah okolja in skrbeli za urejeno igrišče. Organizirali smo dve zbiralni akciji starega papirja, pri katerih smo sodelovali s starši otrok in drugimi občani. Otroci iz skupine od 1 do 4 let so sodelovali na natečaju Glej kako rastem in za nagrado prejeli visoko gredo, ki smo jo zasadili in nato skrbeli za rastline in pridelke.

Mali sonček: Vzgojiteljice so pripravljale raznovrstne gibalne dejavnosti, ki so predstavljene v sklopu projekta Mali sonček. Otrokom smo se trudili ponuditi pestre gibalne aktivnosti z uporabo različnih rekvizitov, orodij in plezal, ki spodbujajo gibalni razvoj. Vsakodnevno gibanje na igrišču in veliko gibanja v naravi ter v gozdu je vplivalo na urjenje gibalnih spretnosti otrok. Šolsko leto smo v sodelovanju s starši zaključili z Igrami brez meja.

Varno s soncem: Z otroki smo se pogovarjali o zaščiti pred soncem med poletnimi počitnicami oz. ob toplejših dnevih in o slabih vplivih neposrednega izpostavljanje soncu. Tudi starše smo ozaveščali, da naj otroke primerno oblečejo in zaščitijo s sončno kremo.

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Za popestritev osnovnega programa smo načrtovali različne dejavnosti, ki potrebujejo širšo organizacijo. Zaradi razglasitve epidemije vseh načrtovanih dogodkov nismo mogli izpeljati. Zaradi epidemije in ukrepov, ki smo jih morali upoštevati, ni bilo možno izvajati načrtovanih obogatitvenih dejavnosti iz Vrtiljaka dejavnosti. Ob upoštevanju ukrepov, ki so narekovali, da so otroci in vzgojiteljice v »mehurčku«, dejavnosti nismo uspeli realizirati, ker otroci in vzgojiteljice niso smeli prehajati med skupinami. Izvedenih je bilo le nekaj izvedb Kamišibaja. Vrtiljak dejavnosti bomo izvajali v naslednjem šolskem letu, če bodo razmere to dopuščale.

NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

Realizirali smo vse načrtovane dejavnosti in sicer:

Plavalni tečaj v OŠ Savski gaj, Ljubljana, načrtovan za dve skupini otrok starih od 5 do 6 let, smo izvedli za eno skupino, druga je bila takrat v karanteni zaradi okužbe s korona virusno

boleznijo. Zimovanje v MKZ Rakitna, načrtovano za 2 skupini otrok starih od 5 do 6 let, smo izvedli, vendar smo ga zaradi epidemije prestavili na pomladanski čas. Tečaj angleškega jezika v izvedbi zunanje sodelavke je bil izpeljan.

PIREDITVE IN PRAZNOVANJA

V skladu z LDN oddelkov smo izpeljali vsa praznovanja in nekaj dogodkov.

Jeseni smo organizirali različne dejavnosti v Tednu otroka.

Izvedli smo vajo evakuacije ob naravnih nesrečah. Pri organizaciji in izvedbi so sodelovali vsi oddelki in strokovni ter tehnični delavci.

Veseli December smo popestrili z obiskom Kolednikov (vzgojiteljice), predstavo kamišibaja, nastopom violinistke in obiskom babic s katerimi smo pekli potico. Izpeljali smo tudi kulturni teden in pustno rajanje. Te dejavnosti smo izpeljali za vsak oddelek posebej, saj otrok nismo smeli združevati zaradi ukrepov uvedenih ob epidemiji.

Cicipiknik in Cिकikros, na katerega smo povabili otroke iz zasebnega vrtca Zvezdica, smo izpeljali spomladi, ko so se skupine lahko ponovno družile.

Zaradi koronavirusa smo strokovne delavke praznovanja prilagodile epidemiološkim razmeram in se v največji možni meri držale higienskih ukrepov s strani NIJZ.

Nosilke prireditvev in praznovanj so oddale zapise evalvacij.

IZVAJANJE ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA

Sledili smo cilju zdravstveno higienskega režima in zagotavljali ustrezno higiensko okolje za otroke z namenom omejevanja in preprečevanja tveganja za širjenje nalezljivih bolezni. Po pojavu novega koronavirusa po svetu so bila podana navodila za poostreno higieno.

Mesečno smo naročali in spremljali porabo čistil in pripomočkov za čiščenje. Strokovne delavke so pogosteje čistile igrače, igralne površine in preoblačile ležalnike.

Spremljali smo zdravstvena problematika otrok s kroničnimi obolenji in strokovne delavce seznanjali s kroničnimi obolenji in navodili za ravnanja ob morebitnem pojavu bolezni.

Zaposleni so bili napoteni na redne periodične zdravniške preglede na medicino dela.

Po letnem načrtu so bili načrtovani in odvzeti vzorci vode iz vodovodnega omrežja za redni pregled neoporečnosti vode. Redno pripravljamo dokumentacijo o načinu izvajanja ukrepov.

Redno smo izvajali preglede igrišč, in sicer dnevni preglede, 3-mesečni pregled in letni pregled igrišč, ki ga je opravila zunanja pooblaščenca institucija ter zunanji sodelavec.

Vso dokumentacijo o igriščih shranjujemo in dopolnjujemo.

Poročilo OPZHR je v prilogi.

Izvedli smo vajo evakuacije ob naravnih nesrečah. Pri organizaciji in izvedbi so sodelovali vsi oddelki in strokovni ter tehnični delavci.

STROKOVNI AKTIV VRTCA

Poročilo Strokovnega aktiva je v prilogi.

6. SODELOVANJE Z OKOLJEM

6.1. SODELOVANJE S SVETOVALNO SLUŽBO OŠ LOG – DRAGOMER

V sodelovanju s svetovalno službo OŠ Log - Dragomer smo organizirali in izvajali strokovno pomoč za otroke s posebnimi potrebami in otroke s primanjkljajem v razvoju. Svetovalna delavka je sodelovala pri usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in pri postopkih sprejema in uvajanja otrok v vrtec. Posamezni starši otrok so bili na individualnih svetovalnih razgovorih.

Poročilo svetovalne službe je v prilogi.

6.2. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI

Realizirali smo večino načrtovanih dogodkov. In sicer:

Ustanova	Dogodek
PGD Dragomer – Lukovica	Vaja evakuacije ob naravni nesreči - požar
Občina Log - Dragomer	Razstava otroških likovnih izdelkov
DU Dragomer	Nastop 4 skupin otrok na prireditvi Pozdrav poletju
KUD Kosec KUD Šota	Risanje s kredo na igrišču, fotografiranje otroških umetnij, Dramska predstava za otroke: Coklarski godci
KP Vrhnika, Breda	Zbiranje in odvoz starega papirja, kartuš in baterij Delavnica za 3 skupine otrok: Ločevanje odpadkov
ZD Vrhnika, Katja Kogovšek Andreja Jurca	Zobna preventiva in higiena Delavnice: Zdrav način življenja ter Poškodbe in človeško telo
OŠ Savski gaj	Plavalni tečaj za otroke iz skupine od 5 do 6 let
Surovina	Zbiralne akcije odpadnega papirja
ZŠRS Planica	Projekt Mali sonček
ZZV Celje	Projekt Varno s soncem
TMS Bistra	Ogled razstav in delavnica: Od zrna do kruha
ZOO Rožman	Ogled živalskega vrta
MZŠŠ	Tradicionalni slovenski zajtrk
PP Vrhnika	Obisk policije, spremstvo na sprehodu
Društvo Dvig	Pišem z roko, Branje v vrtcu, Likovna razstava otroških izdelkov v športnem parku
SVŠGL	Dijaki na praktičnem usposabljanju
Pef Univerza na primorskem	Študentka na praktičnem usposabljanju

Zaradi ukrepov povezanih z epidemijo koronavirusa nismo izpeljali telovadbe z upokojenci-projekt Simbioza giba in pravljичne urice v izvedbi pravljičarke iz Cankarjeve knjižnice Vrhnika.

6. 3 SODELOVANJE S STARŠI

Komunikacija s starši je bila zaradi ukrepov ob epidemiji koronavirusa zelo okrnjena do pomladnih mesecev. Omejeni so bili osebni stiki, zato smo obveščanje izvajali predvsem preko spleta. Skrbeli smo za informiranost ob spremeni organizaciji dela, obveščali o ukrepih zaradi preprečevanja nalezljivih bolezni, o pojavu nalezljivih otroških bolezni, ter o delu študentov in dijakov, ki so izvajali pedagoško prakso. Za sodelovanje s starši smo bili vedno pripravljeni in dostopni.

Strokovne delavke so mesečno organizirale videokonference za pogovorne minutke ali oddelčna srečanja.

Uvajanje otrok v vrtec je bilo uspešno, predvsem zaradi dobrega sodelovanja in zaupanja staršev v vrtec. V mesecu avgustu smo organizirali igralno urico za najmlajše otroke, ki so se v tem letu vključili v vrtec. Starše vseh sprejetih otrok so vzgojiteljice povabile na individualni pogovor, na katerem so se dogovorili za postopno uvajanje prilagojeno otroku.

Govorilne ure smo izvajali do pomladi preko spleta. Izpeljali smo 4 do 7 srečanj.

Na individualnih srečanjih in govorilnih urah so starši večinoma želeli dobiti informacije o napredku otroka in njegovem razvoju ter vključevanju v socialno okolje (interakcija z vrstniki in strokovnimi delavkami). Želeli so si nasvetov in potrditve pri vzgojnih ravnanjih in svetovanje glede morebitnega odloženega šolanja otroka.

% prisotnosti je izračunan za srečanja z udeležbo. Iz tabele št. 3 je razvidna povprečna prisotnost staršev na govorilnih urah v posameznem oddelku in število srečanj z udeležbo.

3 tabela: Prisotnost staršev na govorilnih urah od oktobra 2021 do maja 2022

Zap. št.	Oddelek	Vzgojiteljice	Št. govorilnih ur z udeležbo	% prisotnosti
1.	1 - 2	Mravlje / Bučar, Naglič	4	56,25
2.	2 - 3	Puzigača, Bučar / Grdadolnik	7	50,00
3.	1 - 4	Žerovnik, Vogrinec	6	32,00
4.	2 - 5	Slana / Šifrer, Gostiša	5	27,66
5.	3 - 5	Kogovšek, Novak	7	25,16
6.	4 - 6	Kastelic, Dimic	6	20,83
7.	5 - 6	Telban Janežič, Trček	5	20
Skupaj	7 oddelkov			33,13

Povprečna prisotnost staršev na govorilnih urah v šol. l. 2021/22 je bila 33,13 %.

Roditeljski sestanki: uvodni informativni roditeljski sestanek je bil izpeljan v vseh oddelkih. V oddelkih od 5 do 6 let je bil organiziran informativni sestanek za zimovanje, ob zaključku leta pa so vsi oddelki pripravili zaključni roditeljski sestanek.

Srečanja s starši so bila organizirana v vseh oddelkih. Načrtovali smo dve srečanja, in sicer: Jesenski izlet in zaključno prireditev. Izpeljali smo zaključno prireditev in Igre brez meja. Jesenskega srečanja pa zaradi predpisanih ukrepov ni bilo možno organizirati.

Iz tabele št. 4 je razvidno število roditeljskih sestankov in srečanj v posameznih oddelkih.

4 tabela: Število roditeljskih sestankov in srečanj s starši v posameznih oddelkih

Zap. št.	Oddelek	Vzgojiteljice	Roditeljski sestanek	Srečanje s starši
1	1 - 2	Mravlje / Bučar, Naglič	2	1
2	2 - 3	Puzigača, Bučar / Grdadolnik	2	1
2	1 - 4	Žerovnik, Vogrinec	2	1
4	2 - 5	Slana / Šifrer, Gostiša	2	1
5	3 - 5	Kogovšek, Novak	2	2
6	4 - 6	Kastelic, Dimic	2	2
7	5 - 6	Telban Janežič, Trček	3	2

Sodelovanje s starši, pripravljenost za sodelovanje, primernost komunikacije, zaupanje in obojestransko spoštovanje, so vse strokovne delavke ocenile kot pomemben dejavnik pri vzgojno izobraževalnem delu.

7. IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV VRTCA

Strokovni delavci smo se udeležili seminarjev iz Kataloga stalnega strokovnega izpopolnjevanja in drugih izobraževanj, ki so bila v večini izpeljana preko spleta.

Nekaj načrtovanih izobraževanj je zaradi epidemije odpadlo, ker jih zaradi razglasitve epidemije ni bilo možno izvesti.

Z izobraževanjem smo delavcem zagotavljali možnosti za osebni in strokovni razvoj.

8. PEDAGOŠKO VODENJE

Zaradi predpisanih ukrepov ob koronavirusni epidemiji in odsotnosti večjega števila strokovnih delavk zaradi obolenj je bilo pogosto težko organizirati delo. Potrebni so bili prilagoditve in prožnosti. Zaposlene sem redno obveščala in seznanjala z aktualnimi novicami in navodili povezanimi z organizacijo in izvajanjem dela v času epidemije. Redno in aktivno sem sodelovala pri jutranjem varstvu otrok in dejavno nadomeščala odsotne strokovne delavke.

Delo strokovnih in tehničnih delavcev vrtca sem redno spremljala. Izvedeni so bili letni razgovori s strokovnimi in tehničnimi delavci vrtca. Vsi zaposleni iz vrtca so prejeli letno oceno delovne uspešnosti v skladu z uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede.

Z namenom vpogleda v vzgojno delo, svetovanja in usmerjanj dela strokovnih delavcev se so izvajale hospitacije, ki pa zaradi daljše odsotnosti nekaterih strokovnih delavk niso bile izpeljane v vseh oddelkih.

9. PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI ZA DELO

Nabavili smo 2 stacionarna in 2 prenosna računalnika in nove mobilne telefone. Opravilo se je vzdrževanje kuhinjskih aparatov in popravilo pralnega stroja.

V naslednje leto se prenese sledečo nabavo drugih načrtovanih sredstev in obnovo:

- lopa za shranjevanje zunanjih igrač, prizidek,
- razpihovalnik za listje,
- brezžični mikrofonski sistem za uporabo zunaj,
- pitnik za na igrišče,
- komarniki za igralnice,
- 2 fotoaparata,
- oštevilčeni dresi,
- obnova tal v telovadnem kabinetu na B-vhodu,
- montaža vrat v otroških sanitarijah na A-vhodu.

10. REALIZACIJA DELA ORGANOV IN STROKOVNIH ORGANOV

Svet staršev:

Izpeljali smo dve redni seji in eno dopisno.

Na 1. redni seji Sveta staršev Vrtca Log - Dragomer, z dne 23. 9. 2021 preko aplikacije Zoom, so člani sprejeli ugotovitveni sklep o konstituiranju Sveta staršev za šolsko leto 2021/22.

Pregledali so zapisnik zadnje seje in ga brez pripomb sprejeli. Obravnavali so Poslovnik sveta staršev OŠ Log - Dragomer in ga soglasno sprejeli. Za predsednika Sveta staršev vrtca je bil izvoljen g. Matej Jugovic, za namestnico ga. *Sandra Mole*.

Obravnavali smo Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta vrtca za preteklo šolsko leto, ki ga je predstavila ga. Mojca Erjavec, pomočnica ravnateljice. Povedala je, da LDN zaradi epidemije ni bil izpeljan v celoti. Odpadli so nekateri izleti, zimovanje, plavalni tečaj ter srečanja s starši. Uspela pa so obnovitvena dela vrtca. V vse oddelke so bile nameščene klime, zamenjani so bili radiatorji. Wi-fi je napeljan tudi v zeleni in rdeči sobi. Vrtec je dobil na razpisu 2 prenosna in 1 osebni računalnik, dokupili smo še 2 osebna računalnika.

Obravnavali smo LDN za šolsko leto 2021/22, ki ga je predstavila ga. Mojca Erjavec. Predstavila je projekte, ki se izvajajo že tradicionalno in nov projekt VSUO, načrtovana praznovanja in dogodke ter nadstandardni program. Povedala je, da je izvajanje vseh projektov, dogodkov, praznovanj in dodatnih dejavnosti odvisno od omejitev in priporočil NIJZ in ukrepov zaradi koronavirusne epidemije.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/22 je bil soglasno sprejet. Nekateri starši so imeli nekaj pripomb glede oddajanja otrok pred vhodom vrtca. Dogovorili smo se, da dokler bodo v veljavi ukrepi zaradi epidemije, ki omejujejo stike ljudi, bomo otroke sprejemali pred garderobami. Vodstvo vrtca bo skušalo zagotoviti, da bo proces potekal hitreje. Ga. Mojca Erjavec je podala tudi povratno informacijo, da so otroci oddajo pred vhodom lepo sprejeli.

Podana je bila tudi pripomba na spletno stran vrtca oz. šole. Trenutno poteka prenova spletnih strani, da bo staršem omogočeno tudi ogled preko mobilnih telefonov.

Starši so podali predloge za zimovanje in šolo v naravi in enodnevni izlet.

Na 1. dopisni seji Sveta staršev Vrtca Log - Dragomer, z dne 18. 2. 2022, so člani sveta glasovali in potrdili g. Filipa Božič kot predstavnika staršev vrtca v Upravni odbor Šolskega sklada zavoda OŠ Log – Dragomer.

Na 2. redni seji Sveta staršev Vrtca Log - Dragomer, z dne 20. 6. 2022, je predsednik Sveta staršev vrtca, g. Matej Jugovic predstavil dnevni red, ki je bil soglasno sprejet.

Člani Sveta staršev so soglasno potrdili zapisnik 1. redne seje in dopisne seje z dne 18. 02.2022.

Pomočnica ravnateljice, ga. Mojca Erjavec, je prisotnim predstavila Poročilo o realizaciji LDN vrtca za šolsko leto 2021/22, ki je dostopen na spletni strani šole in vrtca. Na poročilo člani sveta staršev niso imeli pripomb ali vprašanj.

Kljub še nekaterim omejitvam in ukrepom proti širjenju Covid-19, je vrtec izpeljal veliko dejavnosti in projektov, kot so: tečaj angleščine, letovanje, plavalni tečaj, druženje z društvom upokojencev, likovna razstava v prostorih Občine Log - Dragomer, nastop otrok na 40- letnici OŠ Log – Dragomer, ogled Tehniškega muzeja v Bistri, obisk Živalskega vrta Rožman v Vrzdencu, predstave Kamišibaj, obisk prvošolcev in knjižnice v OŠ Log – Dragomer. Izpeljane so bile delavnice za starejše otroke: zobna preventiva, prva pomoč, človeško telo, zdrav način življenja. Kot nagrado na likovnem tečaju smo dobili in zasadili visoko gredo na igrišču.

LDN vseeno ni bil izpeljan v celoti zaradi ukrepov proti širjenju Covid-19. Odpadli so nekateri izleti, pevski zbor ter nekatera srečanja s starši. Otroci iz rumene sobe se zaradi karantene v skupini niso udeležili plavalnega tečaja.

Aktiv strokovnih delavk:

Na štirih srečanjih strokovnega aktiva, smo strokovne delavke predstavljale dobro prakso in poročale o novostih iz udeležbe na individualnih izobraževanjih ter reflektirale svoje delo. Srečanja so bila organizirana preko videokonferenc.

Zbor strokovnih delavcev:

Zbor strokovnih delavcev se je v preteklem šolskem letu sestal dvakrat.

Na prvem zboru 03. 09. 2021 je bilo podano pozitivno mnenje k LDN za šolsko leto 2021/22. Obravnavali smo letno delovno obveznost in organizacijo dela za novo šolsko leto.

Na drugem zboru 24. 06. 2022 smo evalvirali delo v preteklem šolskem letu in se seznanili z organizacijo dela v poletnih mesecih ter v naslednjem šolskem letu 2022/23.

Pripravila: Mojca Erjavec, pomočnica ravnateljice

September, 2022